

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НОУ ДПО "Учебный центр  
"Эдиком"  
Н.И. Кузьмина  
(приказ от 06.09.2019 № 5 у)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления**  
**обучающихся по дополнительным профессиональным программам**  
**в НОУ ДПО «Учебный центр «Эдиком»**  
**(новая редакция)**

Москва – 2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения в НОУ ДПО «Учебный центр «Эдиком» (далее – Положение) являются локальным нормативным актом Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Эдиком» (далее – Центр), регламентирующим порядок и основания перевода, отчисления восстановления обучающихся в Центре.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- локальными нормативными актами и Уставом Центра.

## **II. Порядок перевода обучающихся**

2.1. В Центре перевод с одной образовательной программы дополнительного профессионального образования (далее – программа ДПО) на другую и с одной формы обучения на другую допускается на основании личного заявления обучающегося с указанием причины перевода.

2.2. Заявление обучающегося с просьбой о переводе с одной образовательной программы или формы обучения на другую рассматривается директором Центра, который принимает решение о переводе или отказе в переводе.

2.3. Перевод обучающегося возможен:

- при частичном соответствии программ дополнительного профессионального образования в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах;
- при предварительном анализе соответствия освоенных обучающимся тем в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах выбранной для продолжения обучения дополнительной профессиональной программы / программы профессионального обучения.

2.4. В случае перевода вносятся изменения в договор об оказании платных образовательных услуг (при его наличии) в части названия выбранной программы дополнительного профессионального образования, корректировки сроков её реализации и количества часов.



2.5. Перевод обучающегося с одной дополнительной профессиональной образовательной программы на другую внутри Центра оформляется приказом директора.

2.6. После издания приказа о переводе с одной формы обучения на другую, обучающийся вправе обучаться по соответствующей форме.

2.7. Перевод обучающегося на обучение в другую образовательную организацию осуществляется по письменному заявлению обучающегося и при условии согласия на это другой образовательной организации.

При переводе обучающегося в другую образовательную организацию обучающийся имеет право на зачет той образовательной организацией в установленном ею порядке результатов освоения учебных дисциплин (разделов, модулей) программы, для чего Центр предоставляет обучающемуся справку о прохождении обучения с указанием сроков и объема проведенного обучения, перечнем учебных дисциплин (разделов, модулей) и результатов освоения этих дисциплин (разделов, модулей).

### **3. Приостановление обучения**

3.1. Приостановление обучения в Центре возможно по следующим причинам:

- болезнь обучающегося;
- нахождение обучающегося в оздоровительном учреждении;
- длительное медицинское обследование обучающегося;
- семейные обстоятельства;
- в связи с отзывом обучающегося к месту работы по производственной необходимости;
- в случае неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине (болезнь, отзыв к месту работы в связи с производственной необходимостью).

3.2. Приостановление обучения происходит на основании письменного заявления обучающегося с указанием причины приостановления обучения. Приостановление обучения оформляется приказом директора Центра.

3.3. В случае приостановления обучения по причине неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию со следующей группой по аналогичной программе без взимания дополнительной оплаты или в индивидуальном порядке.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. В Центре образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося;



- по инициативе Центра в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы ДПО и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра, приостановления действия или аннулирования лицензии на образовательную деятельность, выданной Центру, приговора суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы, смертью обучающегося.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра или иного уполномоченного им лица об отчислении обучающегося.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Центра.

4.5. Центр после издания приказа об отчислении обучающегося в связи с завершением обучения выдает обучающемуся документ об обучении установленного образца.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Центра, справку об обучении.

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед Центром.

4.8. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Центра во время его болезни, отсутствия по уважительной причине.

4.9. В случае успешного завершения обучения обучающийся отчисляется в связи с окончанием обучения (выполнением требований учебного плана и программы обучения, индивидуального графика обучения) и успешным прохождением итоговой аттестации.

4.10. Обучающемуся, успешно прошедшему итоговую аттестацию, предусмотренную образовательной программой, выдается соответствующий документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке и свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

4.11. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Центром.

## **5. Порядок восстановления на обучение**

5.1. Восстановление лица в состав обучающихся Центра не предусмотрено (Статья 62 ФЗ «Об образовании» РФ)